

**ПРИНЯТО:**  
на заседании Совета родителей  
Протокол от 20.09.2016г. № 21/1

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

### **1. Общие положения Совета родителей**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом ДОУ.
- 1.2. Совет родителей - постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.
- 1.3. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Учреждения.
- 1.4. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **2. Основные задачи Совета родителей**

- 2.1. Основными задачами Совета родителей являются:
  - совместная работа с Учреждением по реализации государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
  - защита прав и интересов воспитанников ДОУ;
  - защита прав и интересов родителей (законных представителей)
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
  - обсуждение и привлечение внебюджетных средств.

### **3. Функции Совета родителей**

- 3.1. Совет родителей Учреждения:
  - обсуждает локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
  - участвует в определении направления образовательной деятельности ДОУ;
  - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
  - рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг для воспитанников, в том числе платных;
  - заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в ДОУ;
  - участвует в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

-принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;

- оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в ДОУ;
- оказывает посильную помощь (добровольные пожертвования) в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- привлекает внебюджетные средства, помощь заинтересованных организаций для финансовой поддержки Учреждения;
- вместе с заведующим ДОУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

#### **4. Права Совета родителей**

4.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждения как орган самоуправления;
- требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Советом родителей**

5.1.В состав Совета родителей входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы.

5.2.В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.3.Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4.Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателем Совета родителей групп;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления;

5.5.Совет родителей работает по плану, принятому на заседании комитета;

5.6.Заседания Совета родителей созываются не реже 1 раза в квартал.

5.7.Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8.Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим ДОУ.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Совета родителей с органами самоуправления ДОУ**

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием трудового коллектива, Педагогическим советом;

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета ДОУ;
- представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Педагогического совета ДОУ.

## **7. Ответственность Совета родителей**

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих членов Совета родителей;
- приглашенные
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Совета родителей хранятся в делах ДОУ 50 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив)